



การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานของสถานีตำรวจภูธรเอราวัณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

- หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ในหน่วยงาน



- ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็น ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเอราวัณ จังหวัดเลย
ที่ ๓๒๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ของสถานีตำรวจภูธรเอราวัณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือ ที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหา การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถ นำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กร ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA ไม่ได้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงข้อจำกัดของหน่วยงานไม่ เป็นธรรม และ ความต้อประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางการดำเนินงาน ในการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบในระบอบประชาธิปไตยต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment ของสถานีตำรวจภูธรเอราวัณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงาน ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. พันตำรวจเอกชนธิป ภานมัย | ประธานคณะทำงาน |
| ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ | |
| ๒. พันตำรวจโท จีรวัฒน์ ภูทิวจินดา | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ | |
| ๓. พันตำรวจโทพรจาม ยศปัญญา | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการ (สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ | |
| ๔. พันตำรวจ กฤตภูมิ ภูมิพิริติ | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ | |
| ๕. พันตำรวจตรีพิชิต สารพิมพ์ | กรรมการ |
| สารวัตรอำนาจการ สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ | |
| ๖. ร้อยตำรวจเอก ทองสุข อนุวัณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| รองสารวัตรอำนาจการ สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ | |
| ๗. สิบตำรวจตรีณัฐกร ทัศนะสุข | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้บังคับหมู่ (ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ | |

อำนาจหน้าที่ดังนี้

- ๑.) ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจสถานี ตำรวจภูธรเอราวัณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
 - ๒.) กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานี ตำรวจภูธรเอราวัณ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลา ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
 - ๓.) ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ
 - ๔.) พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ
 - ๕.) ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเอราวัณ มอบหมาย
- ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ภูธรเอราวัณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรเอราวัณ มีวาระการ ปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ชนธิป ภานมัย)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเอราวัณ

ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจ
๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑. การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ

การพัฒนาระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดี	จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการ ดำเนินคดี โดยให้อยู่ที่บริเวณ ด้านหน้าทางเข้าสถานี ตำรวจ และอยู่ติดกับจุด บริการประชาชน(One Stop Service) และจัด เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ นั่งประจำ เพื่อคอย ตอบข้อซักถามของประชาชนที่มาใช้บริการ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี ป้ายประจำงานต่างๆที่ รวมไว้ ณ จุดเดียว เช่น การลงบันทึก ประจำวัน เปรียบเทียบปรับ พนักงาน สอบสวนเวร
ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เห็นเด่นชัด ปรับปรุงให้ มีความทันสมัย และไม่ชำรุด
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดทำป้าย No Gift Policy ติดตั้งไว้บริเวณ ทางขึ้น สถานี เพื่อให้ประชาชนและผู้มาใช้ บริการเห็นเด่นชัด และติดไว้ทุกแผนกงาน
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การ Download คู่มือการ ให้บริการประชาชนติดตั้งไว้ที่จุด ประชาสัมพันธ์ ห้อง One Stop Service และ ทุกแผนกงาน
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้ มาใช้ บริการ เช่น เก้าอี้นั่งพักคอย น้ำดื่ม โต๊ะ กรอก แบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ พัดลม หรือ เครื่องปรับอากาศ

รูปภาพการพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

- จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินงาน





สถานีตำรวจ ภูธรเอราวัณ

พ.ศ. 2567

ห้องสอบสวน
Inquiry Room

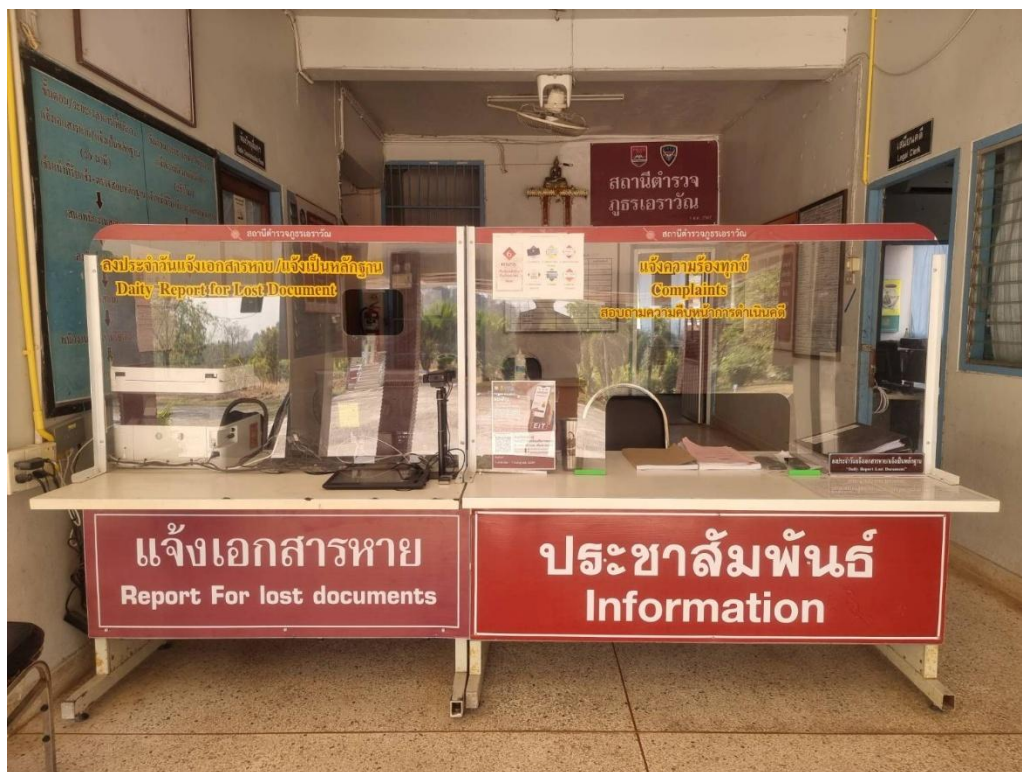
รายนามผู้ปฏิบัติหน้าที่
ประจำสถานีตำรวจภูธรเอราวัณ

ที่ 20 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

หน้าที่	ยศ - ชื่อ - สกุล	เบอร์โทรศัพท์
ผู้ใหญ่	พตท. วิฑูรย์ ศรีชัย	094-700-1575
	ตต. พิชิตกร แก้วโคตร	090-576-8077
สว.วอ	พตท. ลีลา ทวีไพบ	097-609-2746
สอบสวน	ส.ต.ต. ปิยะพร พูลบุญ	082-539-2390
	ตต. อีฟอง จุฑะศิริวัฒน์	0954-375-7499
วัน	วอ.ท. อังกร สิริจเรช	089-769-8350
	วอ.อ. อภิรักษ์ ไชยชุม	091-257-8779
	วอ.อ. บุญวิทย์ พงษ์	089-111-7975
	วอ.ท. ประดิษฐ์ วัฒนศิริ	096-473-1407
	อ.อ. บุญฤทธิ์ ปิณฑาม	082-730-8712



- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ



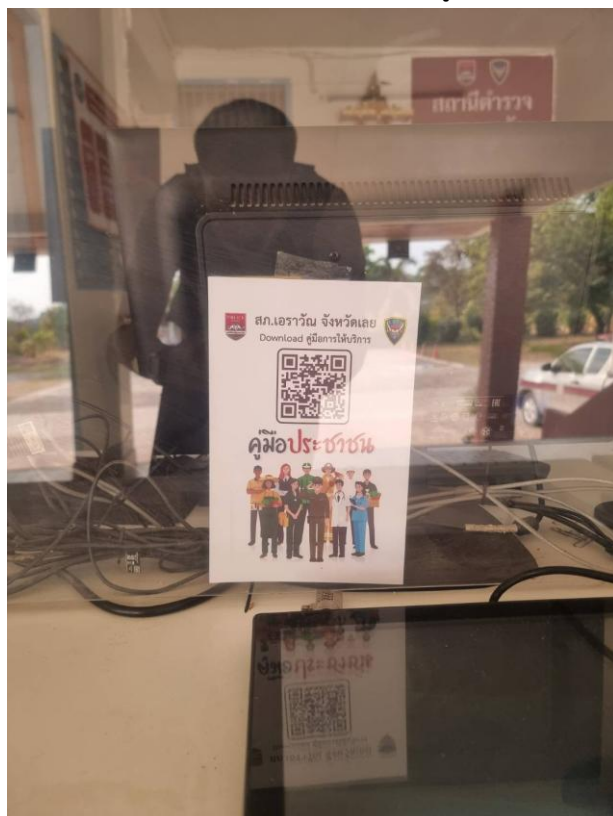
- ป้ายพันธะสัญญา



-ภาพป้าย No Gift Policy



-ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ



สภ.เอราวัณ จังหวัดเลย
Download คู่มือการให้บริการ



-ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน



๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

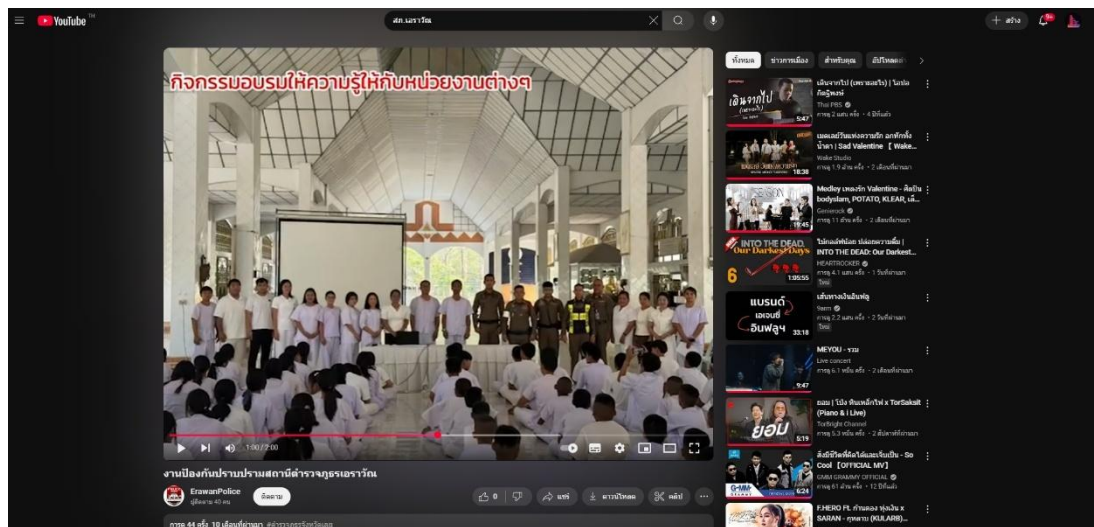
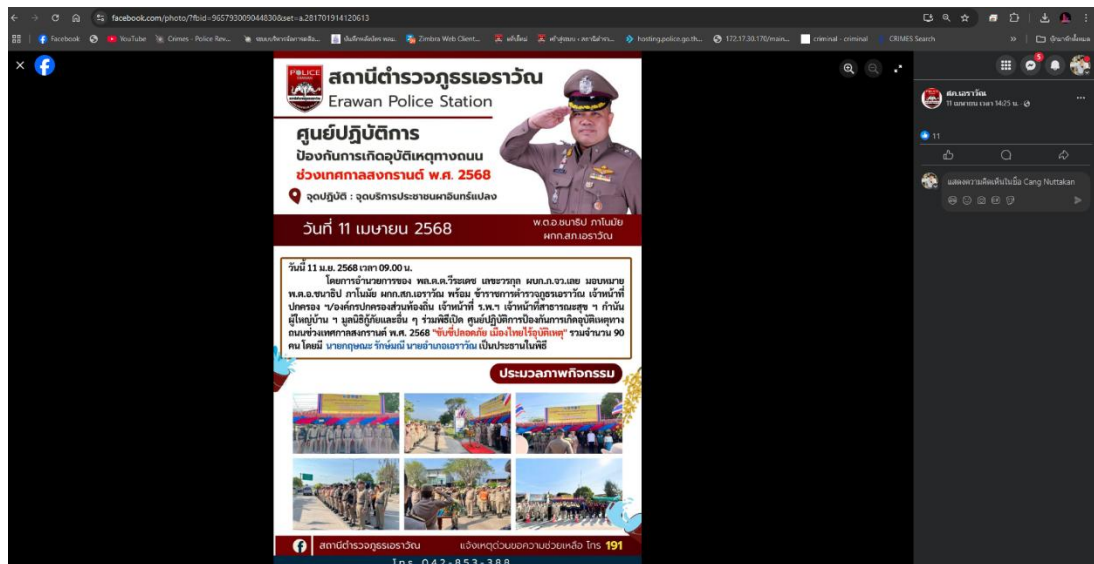
การพัฒนากระดานการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
จัดทำช่องทางการสื่อสาร ผลการ ปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ	ดำเนินการสร้างเว็บไซต์ เพจ facebook และ ช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เช่น Youtube เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลการ ปฏิบัติงาน เพื่อประชาชนและผู้มาใช้บริการได้ รับรู้ รับทราบการปฏิบัติงานและติดตามผล การปฏิบัติงานของ สถานีดำรวจอย่างต่อเนื่องและ รวดเร็ว
เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ผล การปฏิบัติงานให้ประชาชน ได้รับรู้รับทราบ	- ดำเนินการให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนสามารถรับรู้ และเข้าถึง เว็บไซต์ เพจ facebook Youtube ของสถานีดำรวจ เพื่อให้ประชาชนเข้ามาติดตาม เพื่อ เป็นช่องทางในการสื่อสารและรับรู้รับทราบ ผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจได้มาก ยิ่งขึ้น โดยมีการประชาสัมพันธ์ในกลุ่ม facebook
การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการ ปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงาน ของสถานีดำรวจ ผ่านช่องทางที่สร้างขึ้นอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชน สามารถรับทราบผล การปฏิบัติงานของสถานีดำรวจอย่างต่อเนื่อง โดย ให้แต่ละแผนงานส่งผลการปฏิบัติงานที่ สำคัญที่จะเผยแพร่ ให้กับผู้รับผิดชอบ ทุกครั้ง ที่มีผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ

รูปภาพผลการดำเนินการการสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้กับผู้มารับ
บริการได้รับทราบ

-จัดทำของทางการสื่อสาร ผลการ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ

-เผยแพร่ของทางประชาสัมพันธ์ผล การปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้รับทราบ

-การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ



โครงการสร้างเครือข่ายตามนโยบาย
กัน (Stronger Together) สก.เราวิ
การดู 28 ครั้ง • 1 ปีที่แล้ว

อัลบั้ม



[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

๓. ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการ
- การจัดทำ OIT		
0๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	โครงสร้าง - แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ของสถานี ตำรวจ (Organization charts) ที่มี การแสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายใน หน่วยงาน(ตามรูปแบบโครงสร้างสถานี ตำรวจ) อำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ และ บทบาทภารกิจ ความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจ	ดำเนินการเสร็จสิ้น
0๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลังและพื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานี ตำรวจและหัวหน้า แต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ ผู้บริหารได้โดยตรง อัตรากำลัง - อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูล ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/ จำนวนประชากร - ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	ดำเนินการเสร็จสิ้น

๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ใน คดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	ดำเนินการเสร็จสิ้น
-------------------------------	---	---------------------------

๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ และเปิดเผย ประวัติ (โดยย่อ) - แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี ตำรวจ ที่ผ่าน มาในรอบ ๖ เดือนแรกของ แยกเป็นรายเดือนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗)	ดำเนินการเสร็จสิ้น
--	---	---------------------------

๐๕ ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับ ฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีดำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงข้อมูล ทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอก สามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้และสามารถแสดงความ คิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการ ให้บริการของ สถานีดำรวจ	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๐๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยเริ่มเผยแพร่ ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของ สถานี ตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line • เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานี ตำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบ แบบวัด EIT ของ หน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	ดำเนินการเสร็จสิ้น

๐๗ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ ประจำเดือน แสดงภาพและรายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ – มี.ค.๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น
---	--	---------------------------

๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งาน อำนวยการ งานป้องกันปราบปรามงานจราจร งานสืบสวนและงานสอบสวน) พร้อม รายละเอียด • มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวนและงานสอบสวน)	ดำเนินการเสร็จสิ้น

O๑๐ E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking)สำนักงานตำรวจแห่งชาติ • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น
O๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน • ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุก เดือน ได้แก่ ๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดี ตามระบบ CRIMES ๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติการตั้งจุด ตรวจจุดสกัด ๓. สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ดำเนินการเสร็จสิ้น

๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตาม แหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘) • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรวจ • ข้อมูลการจัดทำรายงานได้แก่ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel เท่านั้น	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	• ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญาที่สถานีดำรวจได้รับการจัดสรรและการ ใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ไตรมาสที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘) • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel และไฟล์ Word • ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความ เหมาะสม	ดำเนินการเสร็จสิ้น

๐๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)	ดำเนินการเสร็จสิ้น
--	---	---------------------------

๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียด ผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ที่ ๒) ปีงบประมาณ ๓) ชื่อหน่วยงาน ๔) อำเภอ ๕) จังหวัด ๖) กระทรวง ๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคากลาง (บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e-GP • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน • กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการเสร็จสิ้น
--	---	---------------------------

	• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	
0๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น
0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่อง ร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระบุข้อมูลในการ จัดทำ ณ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘	ดำเนินการเสร็จสิ้น

O๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) · แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ · เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ · แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น · แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	ดำเนินการเสร็จสิ้น
---	---	---------------------------

๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ -แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการไปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti- BriberyPolicy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น
--	--	---------------------------

๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผน บริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการใน การใช้อำนาจ และ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมี ข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสาย งาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือ รูปแบบพฤติกรรมต่อการรับ สินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการเสร็จสิ้น
---	---	---------------------------

0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับ สินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ 0๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการเสร็จสิ้น
0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรม • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ • ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวล จริยธรรมของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่ เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตาม บทบาทภารกิจของสถานีดำรวจ	ดำเนินการเสร็จสิ้น

0๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาดการจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของ บริจาด - แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการ นำทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของราชการ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะ ทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้ เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาด - กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีดำรวจ	ดำเนินการเสร็จสิ้น
--	---	---------------------------

	- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง - แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึดอายัด เพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์เปลี่ยนแปลง หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ทั้งทางคดีและทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ การรายงานผล - การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการจัดเก็บของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	
๐๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี	ดำเนินการเสร็จสิ้น

	- ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับ บริการ (๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของ สถานีตำรวจให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ (๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	
๐๒๕ การรายงานผลการ ดำเนินการ ตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ๐๒๔ ที่ สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อย ประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการ ประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนา ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนา คุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาลและสถานี ตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) ภาพการพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผล การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมาย ผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ดำเนินการเสร็จสิ้น

รูปภาพผลการดำเนินการ ITA

ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน



สภามติตำรวจเอราวัณ

จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ขานามตัวอักษร: ก ก

ค้นหา 

หน้าหลัก ข้อมูลทางวิชาการ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าว - ข้อมูลการติดต่อ ฝึกอบรม แอปพลิเคชันอื่น ๆ มาตรฐาน ITA -

มาตรฐาน ITA

- 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
 - 01 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่
 - 02 ข้อมูลผู้บริหาร คดีอาญา
 - 03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 04 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(ก.ต.อ.) ของสถานีตำรวจ
 - 05 ข้อมูลการติดต่อ และข้อมูลทางการตามแบบที่ 1
 - 06 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลเอกสารข้อมูลงานข่าวประชาสัมพันธ์
 - Q&A
 - แอปพลิเคชันอื่น ๆ
 - Social Network
- 9.2 การบริหาร
 - 07 แอปพลิเคชันการประชาสัมพันธ์
 - 08 คู่มือการใช้สื่อประชาสัมพันธ์

9.1 ข้อมูลพื้นฐาน





01 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	02 ข้อมูลผู้บริหาร คดีอาญา และ ทีมป้องกันชุมชน
03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	04 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(ก.ต.อ.) ของสถานีตำรวจ
05 ข้อมูลการติดต่อ และ ข้อมูลทางการตามแบบที่ 1	06 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลเอกสารข้อมูลงานข่าวประชาสัมพันธ์
ข่าวประชาสัมพันธ์	Q&A
แอปพลิเคชันอื่น ๆ	Social Network

[illegible][illegible]

กรมตำรวจนครสวรรค์

จังหวัดนครสวรรค์

หน้าหลัก | เกี่ยวกับเรา | ติดต่อเรา | ข่าวสาร | บริการประชาชน | ติดต่อเรา | ติดต่อเรา | ติดต่อเรา

หน้าหลัก | เกี่ยวกับเรา | ติดต่อเรา | ข่าวสาร | บริการประชาชน | ติดต่อเรา | ติดต่อเรา | ติดต่อเรา

9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

- 01 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่
- 02 ข้อมูลเชิงสถิติ
- 03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 04 ข้อมูลและเอกสารทางราชการ
- 05 ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการขอความช่วยเหลือ
- 06 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
- 07 การประชาสัมพันธ์
- 08 GSA
- 09 แผนและนโยบาย
- 10 Social Network

01 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่

ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2568

โครงสร้าง

โครงสร้างการบริหารงาน สก.นครสวรรค์



สถานีตำรวจนครหลวง
กรุงเทพมหานคร

หน้าหลัก

หน้าแรก

หน้าหลัก | ข้อมูลหน่วยงาน | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | ข่าว | ข้อมูลที่น่าสนใจ | ฝึกอบรม | แผนปฏิบัติการ | นิตยสาร ITA |

9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

- 01 โยธาธิการ และผังเมืองไทย
- 02 รัฐประศาสน์ กรมการโยธา และ สิ่งปฏิกูลและเสีย
- 03 กรุงเทพมหานคร
- 04 ข้อมูลและระบบการจราจรและผังเมืองกรมการโยธาธิการและผังเมือง
- 05 กรุงเทพมหานคร และ องค์การบริหารท้องถิ่นของกรุงเทพมหานคร
- 06 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางกายภาพ
- การประชาสัมพันธ์
- GSA
- แผนที่และภาพถ่ายทางอากาศของประเทศไทย
- Social Network

03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2558

กฎหมายที่ประชาชนควรรู้

- กฎหมายว่าด้วยการขึ้นทะเบียนรถจักรยานยนต์
- ประมวลกฎหมายอาญา
- ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
- ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (ฉบับที่ ๔๘)
- ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (ฉบับที่ ๕๑)
- ประมวลกฎหมายอาญา

พ.ร.บ. ที่ควรรู้

- พ.ร.บ. ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2556
- พ.ร.บ. องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ พ.ศ. 2552
- พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- พ.ร.บ. องค์การตำรวจนครบาลและกองการเทศาภิบาล พ.ศ. 2556
- พ.ร.บ. องค์การรถไฟฟ้าฯ พ.ศ. 2552
- พ.ร.บ. ทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2561
- พระราชบัญญัติการประกอบอาชีพการบริการสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓
- พ.ร.ก. มาตราการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. 2566

แนวทางการปฏิบัติงานกฎหมาย

แบบปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียน

เว็บไซต์นี้เป็นเพียงเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ และข้อมูลบางส่วนได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ภายในหน่วยงาน ข้อมูลบางส่วนอาจคลาดเคลื่อนได้ กรุณาขอข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายประชาสัมพันธ์

หน้าแรก

X

[illegible]

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่

เท่าไรก็ได้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการดำเนินงานของคุณ คุณสามารถศึกษาและเรียนรู้ได้! **นโยบายความเป็นส่วนตัว** และ**สถานะการคุกคาม**เป็นส่วนหนึ่งของชุดเครื่องมือของคุณที่ **มีค่า**

09 คู่มือประชาชน

ทำใจได้ก็ยังมีผลทางจิตใจมาก และประสบการณ์ที่ได้นำมาใช้ในวันของคุณ คุณจะสามารถศึกษาและเรียนรู้ได้ **น้อยลงกว่าเดิมเป็นทวีคูณ** และสามารถจัดการความเป็นตัวของตัวเองได้ **น้อยลงกว่าเดิมอีก** [ดูคำกล่าว](#)

[illegible]

สถาบันตำรวจอรุณราชวินิต

จังหวัดนนทบุรี

หมายเลขบันทึก : ก ก ก

วันที่รับ ...

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา - กลุ่มงานทั่วไป/กอง : งาน - แผนกการฝึกอบรม มีที่ตั้ง ณ อาคาร 1 ชั้น 1 อาคารเรียน TA .

O13 ขีอมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา

ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2568

กองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สาขาวิชาการสอบสวน										
รายการ	ไตรมาสที่ 4/2567 (ม.ค.-ธ.ค.2567)		ไตรมาสที่ 1 (ม.ค.-ธ.ค.2568)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-ธ.ค.2568)		ไตรมาสที่ 3 (ม.ค.-ก.ย.2568)		ไตรมาสที่ 4 (ม.ค.-ธ.ค.2568)	
	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน
เงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิด ตามกฎหมายอาญา	204,000	204,000	210,000	210,000						
รวมเงิน	204,000	204,000	210,000	210,000						
รวมจำนวนหนี้ที่มีในบัญชี	7 มล		7 มล							

ผู้ดูแล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

น.ท.อ.
(ลายเซ็น)
 นาย.นาย.นาย



สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
จังหวัดบึงกาฬ

ขนาดตัวอักษร: ๙ ๐ ๓

สีกระดาษ: เลือก...

หน้าหลัก | ข้อมูลหน่วยงาน | คู่มือการให้บริการ | ข่าว | ข้อมูลการติดต่อ | ฝึกอบรม | แผนกทั่วไป | ติดต่อทางโทร (ITA) .

O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

ข้อมูล ณ วันที่ 24 เมษายน 2568

ข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างประเภทสินค้า อุปกรณ์ 2567												
ภายใต้การดูแลของงานวิจัยพิเศษ												
ปีงบประมาณ พ.ศ.2568												
วันที่ 21 ตุลาคม 2567												
ลำดับ	ชื่อโครงการ	ชื่อหน่วยงาน	อำนาจ	ลักษณะ	ประเภทการดำเนินงาน	ชื่อผู้ขาย/ผู้ขาย	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่
1	พ.ศ. 2568	กองบัญชาการ	กองบัญชาการ	กองบัญชาการ	กองบัญชาการ	กองบัญชาการ	กองบัญชาการ	กองบัญชาการ	กองบัญชาการ	กองบัญชาการ	กองบัญชาการ	กองบัญชาการ

หน้า ๑

ตัวชี้วัด ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ
จังหวัดเลย

ขนาดตัวอักษร: ก ก ก

ค้นหา ...



หน้าหลัก ข้อมูลหน่วยงาน - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าว - ข้อมูลการติดต่อ วิธีใช้ นโยบายความเป็นส่วนตัว มาตรฐาน ITA -

9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2568

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- แนวทางการปฏิบัติการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการตำรวจ
- ขั้นตอนการปฏิบัติประเมินผลการปฏิบัติงาน

เกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน

ขกฏ ก.ตร.ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการตำรวจ พ.ศ.2556

หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล

ยุทธศาสตร์ ดร.20ปี

หลักเกณฑ์การให้ทุนการสร้างขวัญกำลังใจ

- หลักเกณฑ์การประกาศเชิดชูเกียรติหน่วยงานและข้าราชการตำรวจที่ประพฤติปฏิบัติดีเยี่ยมตามประมวลจริยธรรม
- หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการตำรวจดีเด่น

หลักเกณฑ์การโยกย้ายกำลังพล

- พ.ร.บ.ตำรวจ พ.ศ.2547
- พ.ร.บ.ตำรวจแก้ไขเพิ่มเติม
- ขกฏ ก.ตร.ว่าด้วยการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ พ.ศ.2561
- ขกฏ ก.ตร.ว่าด้วยการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562
- คำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่297/2562 เรื่องการมอบหมายอำนาจการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ

ผู้คุกกีเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ และประสมการณ์ที่ดีในการใช้เว็บไซต์ของคุณ คุณสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ นโยบายความเป็นส่วนตัว และสามารถจัดการความเป็นส่วนตัวเองได้
คุณได้เองโดยคลิกที่ ตั้งค่า

ยอมรับ



ตัวชี้วัด ๙.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต



สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ
จังหวัดเลย

ขนาดตัวอักษร: ก ก ก

ค้นหา ...

หน้าหลัก ข้อมูลหน่วยงาน - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าว - ข้อมูลการติดต่อ วิสัยทัศน์ แผนผังเว็บไซต์ มาตรฐาน ITA -

O17 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต



ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตในรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

เดือน/ปี	ช่องทางที่ร้องเรียน/จำนวนเรื่อง				ยุติเรื่อง			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	รวม
	สถานี ตำรวจ	แจ้งตำรวจ	หน่วยงานรับ เรื่องร้องเรียน	หน่วย ตรวจสอบ	วินัย	อาญา	แพ่ง		
ตุลาคม 2567	0	0	0	0	0	0	0	0	0
พฤศจิกายน 2567	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ธันวาคม 2567	0	0	0	0	0	0	0	0	0
มกราคม 2568	0	0	0	0	0	0	0	0	0
กุมภาพันธ์ 2568	0	0	0	0	0	0	0	0	0
มีนาคม 2568	0	0	0	0	0	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- หมายเหตุ :
- กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน
 - หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน หมายถึง ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ปณ. 1111 ศูนย์ตำรวจธรรม เป็นต้น
 - หน่วยตรวจสอบ หมายถึง สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรมสอบสวนคดีพิเศษ เป็นต้น

สรุป สภ.เอราวัณ จว.เลย ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตในรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไม่มี
เรื่องร้องเรียนแต่อย่างใด

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/และแจ้งเบาะแส/
เรื่องร้องเรียน สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ
จังหวัดเลย

ตัวชี้วัด ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

[illegible][illegible]



สถานีตำรวจภูธร

จังหวัด...

ค้นหา...

หน้าหลัก | ข้อมูลข่าวสาร | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | ข่าว | ข้อมูลคดีคดี | วิเคราะห์ | แผนที่เว็บไซต์ | ภาษาไทย (TA)

0.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันเหตุการณ์

- 016 ปรึกษาหารือขอคำแนะนำจาก...
- 019 การมีส่วนร่วมของ...
- 020 การประเมินความเสี่ยง...
- 021 การจัดการ...
- 022 ผู้ที่เกี่ยวข้อง...
- 023 การจัดการ...

021 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2568



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
สถานีตำรวจภูธร... จังหวัด...

Download ไฟล์ PDF

เว็บไซต์นี้เป็นทรัพย์สินของ... และสงวนลิขสิทธิ์...
 ข้อมูลนี้เป็นข้อมูล...
 ข้อมูลนี้เป็นข้อมูล...

[illegible][illegible]

7 ข้อ

ที่ข้าราชการตำรวจพึงปฏิบัติตน “เพื่อรักษาจริยธรรม”

1. ตั้งใจทำงานอย่างเต็มที่
“ซื่อสัตย์ ซื่อตรง”
2. “ยึดถือคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย”
ตามนโยบายและแผนงานด้านคุณธรรมและจริยธรรม
3. “ทำดีด้วยใจเพราะเป็นชีวิต
กรรมดีเป็นที่เกิดของสุขและธรรม”
ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติคุณธรรมและจริยธรรม
4. “ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว”
(ไม่เอาของส่วนตัวไปทำงาน)
ไม่เอาของส่วนรวมไปใช้ส่วนตัว
5. “ไม่เล่นการพนัน ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มสุรา ไม่ใช้ยาเสพติด”
ไม่เล่นการพนัน ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มสุรา ไม่ใช้ยาเสพติด

ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม 7 ข้อนี้ เพื่อรักษาจริยธรรมและคุณธรรมของข้าราชการตำรวจ

ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม 7 ข้อนี้ เพื่อรักษาจริยธรรมและคุณธรรมของข้าราชการตำรวจ

ตัวชี้วัด ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส



สถานีตำรวจนครหลวง

จังหวัดนครหลวง

ค้นหา ...

หน้าหลัก ข้อมูลหน่วยงาน - กฎหมายไทยเมือง ข่าว - ข้อมูลการติดต่อ วิธีใช้เว็บไซต์ แผนผังเว็บไซต์ -

10.2. มาตราการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

- O24 มาตราการภายในส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สถานีตำรวจนครหลวง

คลิกเพื่อดูไฟล์ประชาสัมพันธ์ภาพ และใบสมัครการให้บริการภายในเว็บไซต์ของศูนย์ คุณสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ [นโยบายความเป็นส่วน](#) และสามารถติดตามความเป็นส่วนของคุณได้ตลอดเวลาโดยคลิกที่ [ค้นหา](#)

การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

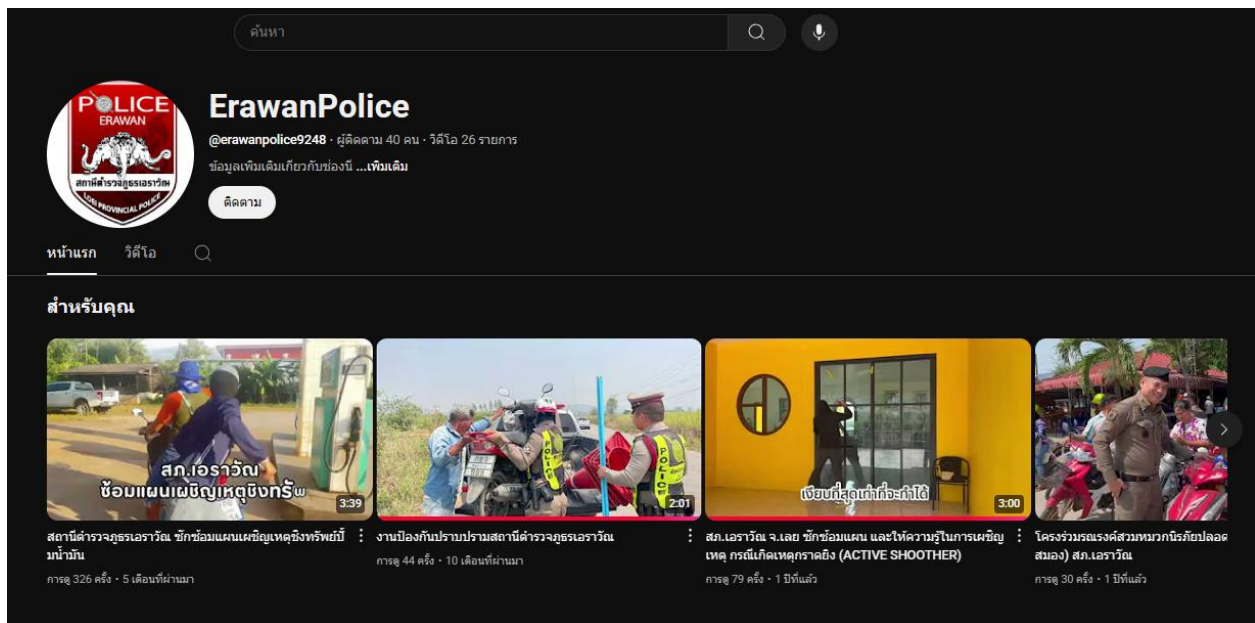
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการ
การจัดทำเว็บไซต์ของสถานี	- ศึกษาอบรมวิธีการสร้างเว็บไซต์จากคู่มือ และวิทยากรที่อบรม - ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ของสถานี - สร้างสื่อสังคมออนไลน์ เช่น facebook youtube ฯลฯ	ดำเนินการเสร็จสิ้น
การปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานี	-ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยและสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูล OIT แก่สาธารณะได้ -ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ให้มีความ สัมพันธ์กับเว็บไซต์หลักของสถานี -ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการเสร็จสิ้น
การนำเข้าข้อมูลเว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th	นำเข้าข้อมูลผลการประเมินทั้ง ๓ ด้าน ดังนี้ - IIT โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานต้องทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ - EIT แต่ละสายงาน ดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละสายงานเป็นอย่างน้อย - OIT ดำเนินการนำลิ้งค์ที่เชื่อมโยงไปยังแต่ละตัวชี้วัดที่อยู่บนเว็บไซต์ วางในแบบตรวจประเมินให้ครบทุกตัวชี้วัด และ ตรวจสอบว่าสามารถคลิกเขาไปหาข้อมูลได้จริง	ดำเนินการเสร็จสิ้น

รูปภาพผลการดำเนินการ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

การจัดทำเว็บไซต์ของสถานี



สร้างสื่อสังคมออนไลน์ เช่น facebook Line youtube



การปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานี่

ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยและสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูล OIT แก่สาธารณะได้

มาตรา ๖	มาตรา ๗	ส่วนต่อ >	มาตรา ๘
มาตรฐาน ITA 2568 01 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ 02 ขอบเขตอำนาจ อัตราค่าสิ่งและพื้นที่รับผิดชอบ 03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 04 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน (ตรวจ(กส.๓ร.) ของสถาบันสำรวจ 05 ข้อมูลลูกค้า และ ช่องทางการติดต่อรับฟังความคิดเห็น 06 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน 01 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ 02 ขอบเขตอำนาจ อัตราค่าสิ่งและพื้นที่รับผิดชอบ 03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 04 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน (ตรวจ(กส.๓ร.) ของสถาบันสำรวจ 05 ข้อมูลลูกค้า และ ช่องทางการติดต่อรับฟังความคิดเห็น 06 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	9.2 การบริหารงาน 07 รายงานการปฏิบัติงานประจำปี 08 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ 09 คู่มือการให้บริการ ประชาชน 010 E-Service 011 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	9.3 การบริหารการเงินงบประมาณ 012 แผนการใช้เงินงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 013 ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสนับสนุนและสอบสวนคดีอาญา 014 ประสิทธิภาพเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง 015 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน
9.4 การบริหารการเงินงบประมาณ 016 แลกเปลี่ยนการบริการและพัฒนาความสัมพันธ์	9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต 017 ช่องทางและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการค้าทุจริต 018 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) 019 การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีสำรวจ 020 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน 021 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 022 คู่มือเชิงแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม 023 การจัดการทรัพย์สินของราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	10.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส 024 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน 025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน

การนำเข้าข้อมูลเว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th>

นำเข้าข้อมูลผลการประเมินทั้ง ๓ ด้าน ดังนี้

- IIT โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจทกสายงานต้องทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

สภ.เอราวัณ จ.เลย(300752)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

 RELOAD

บุคลากรทั้งหมด

จำนวนประเมินขั้นต่ำ

ตอบแบบประเมินแล้ว

% ครบ

ครบเงื่อนไขขั้นต่ำ

50

50

54

100



ฝ่าย/ส่วนราชการ	ครบเงื่อนไข	มี	ขั้นต่ำ	บุคลากรตอบ	% ครบ
1.งานอำนวยความสะดวก		6	5	6	100
2.งานป้องกันปราบปราม		25	20	29	100
3.งานจราจร		6	5	6	100
4.งานสืบสวน		6	5	6	100
5.งานสอบสวน		7	6	7	100
6.งานสืบสวนและงานสอบสวน		13	0	13	
รวม		50	41	54	131.71


[ข้อมูล IIT](#)

- EIT แต่ละสายงาน ดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละสายงานเป็นอย่างน้อย



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
สภ.เอราวัณ จ.เลย(300752)



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

RELOAD

ฝ่าย/ส่วนราชการ

1.งานอำนวยความสะดวก	✓	15	18	120.00
2.งานป้องกันปราบปราม	✓	120	138	115.00
3.งานจราจร	✓	60	65	108.33
4.งานสืบสวนและงานสอบสวน	✓	105	139	132.38
รวม	✓	300	360	100

ข้อมูล EIT

- OIT ดำเนินการนำลิงค์ที่เชื่อมโยงไปยังแต่ละตัวชี้วัดที่อยู่บนเว็บไซต์ วางในแบบตรวจประเมินให้ครบทุกตัวชี้วัด และ ตรวจสอบว่าสามารถคลิกเข้าไปหาข้อมูลได้จริง

แบบประเมิน OIT

สถานะ

● การตอบแบบประเมิน OIT
ตั้ง วันที่ 30 เมษายน
พ.ศ.2568 เวลา 17:00:00

กำลังดำเนินการ

25/25 (100%)

จำนวนข้อที่กรอกข้อมูล	จำนวนข้อที่มีข้อมูล	จำนวนข้อที่อนุมัติ
25 ข้อ	25 ข้อ	0 ข้อ

ดูข้อมูล OIT



แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปี พ.ศ.2568

300752 : สภ.เอราวัณ จ.เลย (ตำรวจภูธรจังหวัดเลย ตำรวจภูธรภาค 4) สถานีระดับกลาง (ผ.ด.า.แห่ง ผู้กำกับการ)

บทบาท: ผู้ประสานงาน/ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน

สถานะ 1	จำนวนข้อ	ตอบ	ตอบมีข้อมูล	ตอบไม่มีข้อมูล	วัน-เวลาที่สร้าง	วัน-เวลาที่แก้ไขล่าสุด
กำลังดำเนินการ	25 ข้อ	25 ข้อ	25 ข้อ	0 ข้อ	10/2/2568 11:14:13	21/4/2568 13:33:23

เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน(ถ้ามี)
<https://erawan.loei.police.go.th/>

Facebook Page ของหน่วยงาน(ถ้ามี)

Youtube Channel ของหน่วยงาน(ถ้ามี)

การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายใหม่ เจาหนาที่รับผิดชอบขอมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ กำกับติดตาม โหสง ขอมูลให้เจาหนาที่ดำเนินการเผยแพร่ขอมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการเสร็จสิ้น
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจาหนาที่ผู้รับผิดชอบ	ดำเนินการเสร็จสิ้น

รูปภาพผลการดำเนินการออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรแคว้น จังหวัดเลย
ที่ ๓๒๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ของสถานีตำรวจภูธรแคว้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือ ที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหา การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถ นำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กร ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA ไม่ได้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงข้อร้องเรียนของประชาชนไม่ เป็นธรรม และ ความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางการจัดการ ในการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบในระบอบราชการไทยต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment ของสถานีตำรวจภูธรแคว้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงาน ดังนี้

๑. พันตำรวจเอกชนธิป ภาโนมัย	ประธานคณะทำงาน
ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรแคว้น	
๒. พันตำรวจโท จิรโรจน์ ภูทิวจินดา	กรรมการ
รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรแคว้น	
๓. พันตำรวจโทพรหม ยศปัญญา	กรรมการ
รองผู้กำกับการ (สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรแคว้น	
๔. พันตำรวจ กฤษณ์ ภูมิภักดิ์	กรรมการ
รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรแคว้น	
๕. พันตำรวจตรีทินกร สารพินพา	กรรมการ
สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรแคว้น	
๖. ร้อยตำรวจเอก ทองสุข อนุวัณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
รองสารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรแคว้น	
๗. สิบตำรวจตรีณัฐกร ทัศนะสุข	ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่ (ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) สถานีตำรวจภูธรแคว้น	

อำนาจหน้าที่ดังนี้

๑.) ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรแคว้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒.) กำกับ ติดตาม เฝ้าระวัง ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรแคว้น ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลา ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๓.) ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานีตำรวจภูธรแคว้น

๔.) พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานีตำรวจภูธรแคว้น

๕.) ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแคว้น มอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรแคว้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรแคว้น มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(ชนธิป ภาโนมัย)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแคว้น



การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล



สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานีตำรวจภูธรเอราวัณ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมี พันตำรวจเอกชานธิป ภานอมัยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเอราวัณ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

